



UNIVERSITÀ  
di **VERONA**

**BANDO PER L'AMMISSIONE AI**

- 1. MASTER UNIVERSITARI DI I LIVELLO**
- 2. CORSI DI PERFEZIONAMENTO E DI AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE**

**ANNO ACCADEMICO 2023/2024**

|  |           |
|--|-----------|
| <b>ART. 1 OFFERTA POST LAUREAM</b>   | <b>3</b>  |
| MASTER DI I LIVELLO  | 3         |
| CORSI DI PERFEZIONAMENTO E AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE   | 3         |
| <b>ART. 2 CREDITI</b>  | <b>3</b>  |
| <b>ART. 3 REQUISITI DI AMMISSIONE</b>  | <b>4</b>  |
| <b>ART. 4 ISCRIZIONE CONTEMPORANEA A DUE CORSI DI ISTRUZIONE SUPERIORE</b>   | <b>4</b>  |
| <b>ART. 5 ISCRIZIONE A SINGOLI MODULI DI UN MASTER E UDITORI</b>   | <b>5</b>  |
| <b>ART. 6 ISCRIZIONE DIPENDENTI DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE –<br/>PROGETTO DI FORMAZIONE “PA 110 E LODE”</b>  | <b>5</b>  |
| <b>ART. 7 DOMANDA DI AMMISSIONE</b>  | <b>6</b>  |
| <b>ART. 8 NORME PER LE/I CANDIDATE/I DI CITTADINANZA E RESIDENZA NON UE<br/>E/O CON TITOLI CONSEGUITI ALL’ESTERO</b>   | <b>7</b>  |
| <b>ART. 9 ADATTAMENTO DELLE EVENTUALI PROVE DI ESAME, A FAVORE DI<br/>CANDIDATE/I CON INVALIDITA’, DISABILITA’ O DISTURBO SPECIFICO DI<br/>APPRENDIMENTO</b> | <b>7</b>  |
| <b>ART. 10 IMMATRICOLAZIONE DELLE/GLI AMMESSE/I E POSTI VACANTI</b>  | <b>8</b>  |
| <b>ART. 11 RINUNCIA ALLA PROSECUZIONE DEL CORSO</b>  | <b>8</b>  |
| <b>ART. 12 INCENTIVI E PREMIALITA’</b>   | <b>9</b>  |
| <b>ART. 13 RIDUZIONE DELLA CONTRIBUZIONE</b>   | <b>9</b>  |
| <b>ART. 14 CONSEGUIMENTO DEL TITOLO E ATTESTAZIONE FINALE</b>  | <b>9</b>  |
| <b>ART. 15 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO</b>   | <b>10</b> |

## IL RETTORE

**VISTO** lo Statuto emanato con Decreto Rettorale n. 7121 del 8.08.2022;

**VISTI** il Decreto del Presidente della Repubblica n. 162 del 1982 e la L. n. 341 del 1990 che normano i Corsi di Perfezionamento e di aggiornamento professionale;

**VISTO** il Decreto del Ministero dell'Università e della Ricerca Scientifica e Tecnologica 22.10.2004 n. 270 "Modifiche al Regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli atenei, approvato con decreto del Ministro dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica 3 novembre 1999, n. 509", pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale del 12.11.2004 n. 266;

**VISTO** il Regolamento Master, Corsi di perfezionamento e di aggiornamento professionale e Corsi di formazione continua/lifelong learning e linee guida, emanato con D.R. Rep. n. 751 del 2.02.2021;

**VISTE** le disposizioni MIUR con le quali sono state regolamentate le Procedure per l'ingresso, il soggiorno e l'immatricolazione degli studenti internazionali e il relativo riconoscimento dei titoli, per i corsi della formazione superiore in Italia valide per l'a.a. 2023/2024;

**VISTE** le deliberazioni assunte dal Senato Accademico e dal Consiglio di Amministrazione rispettivamente nelle sedute del 30 maggio 2023 e del 26 settembre 2023 con cui è stata approvata l'istituzione e l'attivazione, per l'a.a. 2023/24 dei Master Universitari e dei Corsi di Perfezionamento e aggiornamento professionale proposti dal Dipartimento di Scienze Giuridiche.

## DECRETA

### ART. 1 OFFERTA POST LAUREAM

Presso l'Università degli Studi di Verona sono attivati, per l'a.a. 2023/2024, il Master universitario di I livello e il Corso di perfezionamento e di aggiornamento professionale di seguito riportati:

#### MASTER DI I LIVELLO

1. Diritto ed economia degli scambi internazionali: customs & excise, international tax law, international commercial law, international trade, operations & accounting extra ue, agri business

#### CORSI DI PERFEZIONAMENTO E AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE

1. Incarichi nella gestione della crisi e dell'insolvenza - 1<sup>a</sup> e 2<sup>a</sup> edizione

**L'attivazione dei corsi è subordinata al raggiungimento del numero minimo di iscrizioni programmate e di iscritti paganti. Nel caso in cui alla chiusura delle iscrizioni non sia stato raggiunto il numero minimo la scadenza potrà essere automaticamente prorogata per una sola volta e fino ad un massimo di 30 giorni, compatibilmente con la data di inizio delle lezioni.**

Il numero minimo di iscrizioni per l'attivazione del corso è indicato nell'allegato 1.

## ART. 2 CREDITI

I Master universitari prevedono l'attribuzione di almeno 60 Crediti Formativi Universitari (CFU).  
I Corsi di Perfezionamento e aggiornamento professionale prevedono l'attribuzione di almeno 6 Crediti Formativi Universitari (CFU).

Il Comitato Scientifico può riconoscere, tenendo presente quanto disciplinato in merito dalla normativa vigente, come crediti acquisiti ai fini del completamento del corso, con corrispondente riduzione del carico formativo dovuto, attività formative e di perfezionamento precedentemente seguite e delle quali esista attestazione, purché coerenti con gli obiettivi formativi e con i contenuti del corso e sempre che i relativi crediti non siano già compresi tra quelli acquisiti per il conseguimento del titolo che dà accesso al corso.

### ART. 3 REQUISITI DI AMMISSIONE

Per accedere ai **Master di I livello** e ai **Corsi di Perfezionamento** occorre essere in possesso di:

- a) laurea conseguita ai sensi del Decreto Ministeriale n. 270 del 2004 o del Decreto Ministeriale n. 509 del 1999;
- b) titolo di studio universitario di durata almeno triennale, secondo gli ordinamenti previgenti;
- c) titolo rilasciato all'estero, riconosciuto idoneo in base alla normativa vigente

Per accedere ai **Corsi di Perfezionamento e di aggiornamento professionale** occorre essere in possesso del diploma di scuola secondaria di secondo grado o di un titolo rilasciato all'estero riconosciuto idoneo in base alla normativa vigente.

**Ulteriori requisiti o titoli di accesso** sono indicati nella pagina web del singolo corso nella sezione *Iscriversi* → *Requisiti per l'ammissione*.

### ART. 4 ISCRIZIONE CONTEMPORANEA A DUE CORSI DI ISTRUZIONE SUPERIORE

Ai sensi della L. 12 aprile 2022 n. 33 e del decreto ministeriale n. 930 del 29 luglio 2022 (Disposizioni per consentire la contemporanea iscrizione a due corsi di universitari) è possibile iscriversi contemporaneamente a due corsi di istruzione, presso uno stesso ateneo o presso atenei diversi, anche esteri, a condizione che si scelgano:

- a) due master purché non si tratti dello stesso master anche presso due università;
- b) un master e a un corso di laurea o di laurea magistrale;
- c) un master e a un corso di specializzazione;
- d) un master e a dottorato di ricerca;

Per i casi a) e b) se uno dei due corsi di studio è a frequenza obbligatoria, è consentita l'iscrizione a un secondo corso di studio solo qualora non presenti obblighi di frequenza, ad eccezione dei corsi per i quali la frequenza obbligatoria è prevista per le sole attività laboratoriali e di tirocinio.

Per il caso c), l'iscrizione è consentita previa valutazione da parte dei rispettivi Organi collegiali che ne verificheranno la compatibilità dell'obbligo di frequenza con la sussistenza delle condizioni per l'acquisizione delle conoscenze e delle competenze necessarie al raggiungimento degli obiettivi formativi per ciascun percorso.

Per il caso d), l'iscrizione è consentita previa valutazione da parte dei rispettivi Organi collegiali che verificheranno se sussistono le condizioni per l'acquisizione delle conoscenze e delle competenze necessarie al raggiungimento degli obiettivi formativi di ciascun percorso.

La possibilità di contemporanea iscrizione ad un Master di I e II livello di cui all'art. 1 e ad una Scuola di Specializzazione o a un Dottorato di ricerca è indicata nell'all. 2, fermo restando la valutazione positiva anche da parte dell'Organo collegiale della Scuola di Specializzazione o del Corso di Dottorato. Tale valutazione può essere allegata nella procedura on line di iscrizione al concorso oppure inoltrata alla Segreteria Master via email in un momento successivo.

Le/gli interessate/i ad iscriversi ad un secondo corso devono obbligatoriamente presentare, in entrambe le istituzioni, contestualmente all'immatricolazione, l'autodichiarazione prevista dall'art. 6 del DM 930/2022 del MUR.

A tal fine, **nella procedura di immatricolazione on line** devono:

1. alla pagina "Dettaglio iscrizione", selezionare "sì" alla voce "*Carriera legata a contemporanea iscrizione come previsto dal DM 930 del 29 luglio 2022*";
2. compilare tutti i successivi campi secondo quanto richiesto dalla procedura, leggendo attentamente anche le note di ciascun campo;

Le/gli studentesse/i già iscritte/i presso l'Università di Verona, che si iscrivono in contemporanea ad un Master devono compilare la dichiarazione rientrando nella propria area riservata in Esse3 seguendo il percorso:

Segreteria > Dichiarazioni aggiuntive > selezionare la voce "Carriera legata a contemporanea iscrizione come previsto dal DM 930 del 29 luglio 2022" > nella colonna "Azioni" selezionare l'icona di modifica e, dalla schermata successiva, procedere con la modifica, compilando tutti i campi richiesti.

La dichiarazione deve essere compilata per entrambe le carriere.

Qualora la seconda carriera sia presso un altro Ateneo è necessario produrre l'autodichiarazione secondo le modalità indicate dallo stesso.

E' sempre consentita l'iscrizione a un corso di perfezionamento, corso di perfezionamento e aggiornamento professionale e un altro corso di studio (laurea, laurea magistrale, master, dottorato di ricerca, scuola di specializzazione).

Resta fermo l'obbligo del possesso del titolo di studio richiesto dall'ordinamento per l'iscrizione ai singoli corsi di studio.

Alle laureande e ai laureandi in difetto della sola prova finale, è consentita l'iscrizione al Master o al Corso di Perfezionamento, con riserva. In caso di mancato conseguimento del titolo, l'iscrizione verrà annullata e non verrà rilasciata alcuna certificazione. Il contributo versato non verrà restituito.

#### **ART. 5 ISCRIZIONE A SINGOLI MODULI DI UN MASTER E UDITORI**

L'iscrizione ai **singoli moduli** dei Master è consentita a coloro che sono in possesso del titolo di studio richiesto per l'accesso al corso. Di un Master possono essere frequentati singoli moduli per un massimo di 30 CFU ad iscritta/o per anno accademico.

L'elenco dei singoli moduli ai quali è possibile iscriversi e il relativo contributo sono indicati nella pagina web del corso nella sezione *Programma* → *iscrizione a singoli moduli*.

Per l'iscrizione, l'interessata/o dovrà compilare e inviare il modulo cartaceo pubblicato nella pagina web del corso a [segreteria.master@ateneo.univr.it](mailto:segreteria.master@ateneo.univr.it) almeno 15 giorni prima dell'inizio delle lezioni del modulo stesso.

Coloro che sono privi dei requisiti di accesso possono iscriversi in qualità di **uditore** al Master o al Corso di Perfezionamento.

I corsi che prevedono l'iscrizione di uditori e il relativo contributo si trovano nell'all.1.

Per l'iscrizione, l'interessata/o dovrà inviare un'e-mail di richiesta alla segreteria ([segreteria.master@ateneo.univr.it](mailto:segreteria.master@ateneo.univr.it)) entro in termini di scadenza previsti per il corso.

L'iscrizione a singoli moduli o in qualità di uditori è consentita solo per i corsi che lo prevedono e che hanno raggiunto il numero minimo richiesto per l'attivazione

#### **ART. 6 ISCRIZIONE DIPENDENTI DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE – PROGETTO DI FORMAZIONE "PA 110 E LODE"**

In attuazione del Protocollo d'intesa con il Ministero della Pubblica Amministrazione, che prevede l'iscrizione del personale in servizio nelle pubbliche amministrazioni a condizioni economiche

agevolate, per il Master in Diritto ed economia degli scambi internazionali: customs & excise, international tax law, international commercial law, international trade, operations & accounting extra ue, agri business sono disponibili 10 posti dedicati ai dipendenti a tempo indeterminato della Pubblica amministrazione italiana.

I requisiti di ammissione sono indicati nell'art. 3 del presente bando e riportati anche nella pagina web del corso alla sezione *Iscriversi* → *Requisiti di ammissione*.

Per l'ammissione, sia nel caso in cui il numero delle domande sia inferiore o superiore ai posti disponibili, verranno applicati i criteri di valutazione previsti dal Comitato Scientifico del corso (vedi sezione *Iscriversi* → *Criteri di valutazione per l'ammissione*).

I dipendenti della PA ammessi al corso fruiscono di una riduzione del 30% del contributo di iscrizione.

Il numero dei posti riservati, il contributo di iscrizione, l'obbligo di frequenza, la modalità di erogazione della didattica e di svolgimento delle verifiche di profitto sono riportati nell'allegato 3.

La domanda di ammissione si presenta seguendo le indicazioni previste al successivo art. 7. In fase di iscrizione il dipendente che intende aderire all'iniziativa "PA 110 e lode" deve selezionare in esse3 la categoria "dipendente P.A."

L'elenco dei dipendenti ammessi verrà pubblicato con un avviso sul sito internet nella pagina del corso. Nello stesso avviso verranno date le indicazioni e le tempistiche per perfezionare l'iscrizione.

## **ART. 7 DOMANDA DI AMMISSIONE**

Le/i candidate/i devono iscriversi tramite procedura on-line.

I termini di **apertura** e di **chiusura** delle iscrizioni sono riportati **nell'allegato 1**.

Modalità di iscrizione:

Fase 1 – Registrazione su [ESSE3](#)

In caso di **nuovo utente**, la registrazione può avvenire solo tramite SPID.

In caso di **utente già registrato** è possibile l'accesso sia con SPID che tramite GIA.

Se le credenziali GIA sono scadute e/o dimenticate si deve procedere con il recupero seguendo le indicazioni fornite nella pagina [www.univr.it/recuperocredenziali](http://www.univr.it/recuperocredenziali) oppure accedere tramite SPID.

N.B.: Per completare la registrazione è necessario avere a portata di mano la scansione di un documento d'identità.

In caso di persona **già presente** nel sistema come "**docente**" / "**soggetto esterno**" (**azienda**) che non possiede un profilo studente, è necessario crearlo. L'utente si deve registrare ex novo nel sistema solo se il suo codice fiscale non è associato all'altra utenza. Nel caso in cui il codice fiscale è già associato si prega di **contattare la Segreteria Master**.

Fase 2 – Iscrizione

Una volta effettuato l'accesso in Esse3, dalla voce "**MENU**" in alto a destra procedere con i seguenti passaggi:

**Area riservata** → **Segreteria** → **Concorso di ammissione** → **Iscrizione concorsi di ammissione** → **scegliere la tipologia di corso** → **corso xxxxx**

e completare infine la procedura con le informazioni richieste.

Al termine della procedura il sistema rilascia una ricevuta di iscrizione con i dati riepilogativi e un'e-mail automatica di conferma di avvenuta iscrizione al concorso di ammissione. Qualora siano previste prove d'esame, i candidati con disabilità o affetti da disturbi specifici dell'apprendimento possono richiedere gli ausili necessari<sup>1</sup>.

Per informazioni e supporto per l'iscrizione on line è possibile rivolgersi all'U.O. Post Laurea telefonando al numero 045 8028530 o inviando un'email a [segreteria.master@ateneo.univr.it](mailto:segreteria.master@ateneo.univr.it).

#### **ART. 8 NORME PER LE/I CANDIDATE/I DI CITTADINANZA E RESIDENZA NON UE E/O CON TITOLI CONSEGUITI ALL'ESTERO**

Possono presentare domanda di ammissione le/i candidate/i con titolo equiparabile per livello, natura e contenuto e diritti accademici al titolo italiano richiesto per l'accesso.

Le/i candidate/i con un titolo di studio conseguito all'estero dovranno, in fase di iscrizione on line su esse3, eseguire l'up-load della:

- Dichiarazione di valore rilasciata dalla Rappresentanza Diplomatica italiana del Paese di conseguimento del titolo;
- copia del titolo di studio con traduzione e legalizzazione

Entrambi i documenti devono essere legalizzati e tradotti ufficialmente in italiano.

In alternativa alla Dichiarazione di valore è accettata anche l'Attestato di comparabilità di CIMEA utilizzando il servizio svolto da CIMEA – Centro Informazione Mobilità Equivalenze Accademiche (<http://www.cimea.it/it/index.aspx>).

Le/i candidate/i non comunitari, soggiornanti in Italia, dovranno eseguire anche l'up-load del permesso di soggiorno valido.

Le/i candidate/i non comunitari, residenti in un paese non UE, dovranno effettuare, oltre alla procedura di iscrizione on line su esse3, anche la procedura di preiscrizione tramite il portale UNIVERSITALY entro i termini previsti per l'ammissione al corso.

#### **ART. 9 ADATTAMENTO DELLE EVENTUALI PROVE DI ESAME, A FAVORE DI CANDIDATE/I CON INVALIDITA', DISABILITA' O DISTURBO SPECIFICO DI APPRENDIMENTO**

Le/i candidate/i con certificato di invalidità, con certificazione di cui alla legge n. 104 del 1992 o con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA) di cui alla legge n. 170 del 2010, possono chiedere, per lo svolgimento delle eventuali prove, appositi ausili o misure compensative, nonché tempi aggiuntivi facendone apposita richiesta.

La richiesta deve pervenire, entro i termini di scadenza di cui al presente bando, compilando il modulo online disponibile all'indirizzo [https://www.univr.it/it/i-nostri-servizi/inclusione-e-accessibilita-supporto-a-studenti-con-disabilita-e-dsa/supporto-per-le-prove-di-ammissione-per-candidati-con-disabilita-o-dsa#categdoc\\_7700](https://www.univr.it/it/i-nostri-servizi/inclusione-e-accessibilita-supporto-a-studenti-con-disabilita-e-dsa/supporto-per-le-prove-di-ammissione-per-candidati-con-disabilita-o-dsa#categdoc_7700), allegando la documentazione ivi indicata e rendendo le dichiarazioni ivi previste.

Le/i candidate/i di cui al presente articolo possono essere ammessi allo svolgimento delle eventuali prove con la certificazione medica di cui sono in possesso, anche se non aggiornata a causa della limitazione dell'attività del SSN per l'emergenza Covid-19, con riserva da parte dell'Ateneo, di richiedere successivamente l'integrazione della documentazione prevista.

L'Ateneo valuterà le richieste pervenute tenendo anche conto di quanto segue:

---

<sup>1</sup> L. 5.02.1992 n. 104, artt. 16 e 20 (e modificata dalla L. 28.01.1999, n. 17) e L. 170/2010

1. Le/i candidate/i con certificato di invalidità o con certificazione di cui alla legge n. 104 del 1992, dovrà presentare la certificazione rilasciata dalla commissione medica competente per territorio comprovante il tipo di invalidità e/o ed il grado di handicap riconosciuto. La documentazione è presentata in copia e accompagnata da dichiarazione sostitutiva attestante la relativa conformità all'originale. Il candidato può chiedere un tempo aggiuntivo non eccedente il 50% in più rispetto a quello previsto per lo svolgimento delle prove; il candidato può chiedere inoltre ulteriori adattamenti necessari in ragione della specifica diagnosi e in relazione alla tipologia di prova;
2. Le/i candidate/i con DSA di cui alla legge n. 170 del 2010 dovrà presentare la diagnosi di DSA. La documentazione è presentata in copia e accompagnata da dichiarazione sostitutiva attestante la relativa conformità all'originale. La diagnosi di DSA deve essere stata rilasciata al candidato da non più di 3 anni, se antecedente al compimento del diciottesimo anno di età, oppure in epoca successiva al compimento del diciottesimo anno di vita e deve essere stata rilasciata da strutture sanitarie locali pubbliche o da enti e professionisti accreditati presso il servizio sanitario regionale. Ai candidati con DSA è concesso un tempo aggiuntivo pari al 30% in più rispetto a quello definito per la prova di ammissione, anche a prescindere da specifica richiesta; il candidato può chiedere inoltre ulteriori adattamenti necessari in ragione della specifica diagnosi e in relazione alla tipologia di prova.

Le/i candidate/i con invalidità, disabilità o con DSA residenti in Paesi esteri, che intendano usufruire delle misure di cui ai paragrafi precedenti, devono presentare la certificazione legalizzata, ove previsto dalle norme internazionali vigenti, attestante lo stato di invalidità, disabilità o di DSA rilasciata nel Paese di residenza, accompagnata da una traduzione, giurata e di traduttore ufficiale o certificata conforme al testo originale dalle rappresentanze diplomatiche italiane, in lingua italiana o in lingua inglese. Gli organi di Ateneo incaricati di esaminare le certificazioni di cui ai commi precedenti accertano che la documentazione straniera attesti una condizione di invalidità, disabilità o di disturbo specifico dell'apprendimento riconosciuta dalla normativa italiana.

#### **ART. 10 IMMATRICOLAZIONE DELLE/GLI AMMESSE/I E POSTI VACANTI**

L'elenco delle/gli ammesse/i verrà pubblicato con un avviso sul sito internet nella pagina del corso.

Le/ candidate/i ammesse/i dovranno immatricolarsi ed effettuare il pagamento della quota di iscrizione secondo le modalità e i termini indicati nell'avviso (indicativamente entro 5 giorni lavorativi dalla pubblicazione dell'elenco).

Coloro che non rispettano le modalità e i termini per l'immatricolazione verranno considerati rinunciatari e i posti che risultassero vacanti saranno messi a disposizione delle/i candidate/i classificatesi idonei mediante scorrimento della graduatoria di merito.

Gli eventuali aventi diritto al subentro saranno contattati direttamente dall'Ufficio Master.

#### **ART. 11 RINUNCIA ALLA PROSECUZIONE DEL CORSO**

Coloro che intendono ritirarsi dal corso al quale si sono iscritti dovranno presentare apposita domanda, irrevocabile e incondizionata.

Con la rinuncia cessano, nei confronti dell'Università, gli obblighi contributivi con scadenza temporalmente successiva alla formalizzazione della rinuncia.

A seguito della rinuncia, l'iscritta/o al corso non ha diritto alla restituzione dei contributi già corrisposti mentre permangono gli obblighi di versamento delle rate maturate (scadute) prima della formalizzazione della rinuncia, nonché gli obblighi economici aventi natura sanzionatoria e quelli inerenti alla revoca di provvidenze economiche già erogate.

La mera omissione del pagamento dei contributi non equivale a rinuncia implicita al corso.

## ART. 12 INCENTIVI E PREMIALITA'

E' previsto un incentivo di merito di € 500,00 applicato sotto forma di sconto dei contributi dovuti alle/i laureate/i entro la durata normale del corso di laurea (triennale o magistrale a ciclo unico) nell'a.a. 2022/23, anche presso altro ateneo, che si iscrivono nell'a.a. 2023/24 ad un Master universitario di primo livello;

Tale incentivo deve essere richiesto in fase di immatricolazione o prima dell'emissione della seconda rata, se prevista.

Come richiedere l'incentivo:

1) se la laurea è conseguita presso l'Ateneo di Verona prima dell'iscrizione alla selezione, l'applicazione dell'incentivo è automatica;

2) se la laurea è stata conseguita presso l'Ateneo di Verona dopo l'iscrizione alla selezione, è necessario comunicarlo scrivendo un'e-mail a [segreteria.master@ateneo.univr.it](mailto:segreteria.master@ateneo.univr.it);

3) se la laurea è stata conseguita presso un altro Ateneo, bisogna inviare un'e-mail a [segreteria.master@ateneo.univr.it](mailto:segreteria.master@ateneo.univr.it) allegando la Dichiarazione sostitutiva del certificato di laurea ai sensi del DPR 445/2000 dichiarando:

- presso quale Ateneo è stata conseguita la laurea
- di avere conseguito il titolo nei termini di durata normale del corso di studi
- l'anno accademico di immatricolazione
- l'anno accademico di laurea

Alla dichiarazione deve essere allegata la scansione di un documento di identità in corso di validità.

Per i casi 2) e 3) la richiesta deve essere inviata in fase di immatricolazione o prima dell'emissione della seconda rata, se prevista.

## ART. 13 RIDUZIONE DELLA CONTRIBUZIONE

A favore delle/gli iscritte/i con disabilità, con riconoscimento di handicap ai sensi dell'articolo 3 comma 1, Legge 104/1992, o con un'invalidità pari o superiore al 66% è riconosciuto l'esonero totale dai contributi universitari (l'iscrizione non viene conteggiata ai fini del raggiungimento del numero minimo dei posti).

A favore delle/gli iscritte/i con disabilità compresa tra il 50% e il 65% è riconosciuto un esonero pari:

- a una quota fissa di 250 euro nel caso di iscrizione ad un Master;
- al 5% della quota di iscrizione nel caso di un Corso di perfezionamento e aggiornamento professionale

Le/i candidate/i interessati potranno, previo appuntamento, far riferimento all'U.O. Inclusione e accessibilità situato in Via San Francesco, 22 – 37129 Verona – tel. 045 8028786-8593 e-mail: [inclusione.accessibilita@ateneo.univr.it](mailto:inclusione.accessibilita@ateneo.univr.it), entro i termini stabiliti per l'immatricolazione.

## ART. 14 CONSEGUIMENTO DEL TITOLO E ATTESTAZIONE FINALE

Al termine del Master, alle/ai iscritte/i che abbiano assolto l'obbligo di frequenza, superato le eventuali prove intermedie e la prova finale, verrà rilasciato il titolo accademico di Master universitario di I livello.

Alle/ai iscritte/i ai singoli moduli del Master verrà rilasciato un certificato di superamento attestante il numero di CFU acquisiti.

Al termine del Corso di perfezionamento e di aggiornamento professionale, alle/ai iscritte/i che abbiano assolto all'obbligo di frequenza verrà rilasciato un attestato di frequenza. L'attribuzione dei CFU è subordinata al sostenimento e superamento di una prova finale.

Alle/gli iscritte/i in qualità di uditori verrà rilasciato un certificato di partecipazione.

#### **ART. 15 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Paola Tognolo, Direzione Offerta formativa, servizi e segreterie studenti – U.O. Post laurea.

#### ***INFORMATIVA RELATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI***

*L'Università di Verona è titolare del trattamento dei dati personali delle/i candidate/i alle selezioni, ai sensi del Regolamento UE 2016/679.*

*Un'informativa di dettaglio su finalità del trattamento, destinatari dei dati e esercizio dei diritti dell'interessato è disponibile sul sito istituzionale dell'Ateneo: [www.univr.it/it/privacy](http://www.univr.it/it/privacy)*

Il Rettore  
Prof. Pier Francesco Nocini

Il presente documento è firmato digitalmente e registrato nel sistema di protocollo dell'Università di Verona, ai sensi degli articoli 23-bis e 23-ter e ss. Del DLgs 82/2005 e s.m.i.



| MASTER   |   |               |                |            |         |               |                            |
|--|---|---------------|----------------|------------|---------|---------------|----------------------------|
| TITOLO   | CFU   | NUMERO MINIMO | NUMERO MASSIMO | CONTRIBUTI | UDITORI | QUOTA UDITORI | ISCRIZIONI                 |
| Diritto ed economia degli scambi internazionali: customs & excise, international tax law, international commercial law, international trade, operations & accounting extra ue, agri business | 72 (75 per chi sceglie di fare il project work) | 12            | 30             | 3.266 €    | SI      | 2.116 €       | dal 9.10.2023 al 29.1.2024 |

| CORSI DI PERFEZIONAMENTO E AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE                          |     |               |                |            |         |               |                             |
|---|-----|---------------|----------------|------------|---------|---------------|-----------------------------|
| TITOLO  | CFU | NUMERO MINIMO | NUMERO MASSIMO | CONTRIBUTI | UDITORI | QUOTA UDITORI | ISCRIZIONI                  |
| Incarichi nella gestione della crisi e dell'insolvenza I <sup>a</sup> edizione  | 11  | 18            | 60             | 416 €      | SI      | 266 €         | dal 9.10.2023 al 20.11.2023 |
| Incarichi nella gestione della crisi e dell'insolvenza II <sup>a</sup> edizione | 11  | 18            | 60             | 416 €      | SI      | 266 €         | dal 1.3.2024 al 15.4.2024   |



| MASTER I LIVELLO   |                            |            |                          |   |  |
|--|----------------------------|------------|--------------------------|---|--|
| DENOMINAZIONE  | NUMERO POSTI DIPENDENTI PA | CONTRIBUTI | % FREQUENZA OBBLIGATORIA | MODALITA' DI EROGAZIONE DELLA DIDATTICA   | MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLE VERIFICHE DI PROFITTO |
| Diritto ed economia degli scambi internazionali: customs & excise, international tax law, international commercial law, international trade, operations & accounting extra ue, agri business | 10                         | 2.275 €    | 70%                      | Modalità Blended e messa a disposizione di tutte le lezioni videoregistrate tramite la piattaforma e-learning | regole comuni  |