

## GUIDA PER LA VERBALIZZAZIONE DEGLI ESITI DEGLI APPELLI IN PRESENZA O A DISTANZA

Lo studente può fare richiesta di appello a distanza (RD) se l'appello è previsto in presenza, mentre non può fare richiesta di appello in presenza, se l'appello è previsto a distanza.

**ATTENZIONE:** Potranno chiedere di fare l'esame di profitto o di laurea a distanza solo le studentesse e gli studenti in isolamento in quanto positivi al SARS-CoV-2. La richiesta dovrà essere fatta inviando al docente il "[Modulo per la richiesta di esame o sessione di laurea o diploma a distanza rev.02/05/2022](#)"

In fase di verbalizzazione dell'esito dell'appello si può cliccare sull'icona vicino alla dicitura "RD" per indicare la modalità di svolgimento dell'appello.

<#> > [Calendario Esami](#) > [Lista appelli](#) > [Lista Iscritti](#)

### Lista Iscritti

Appelli di: **COMUNICAZIONE PER IMMAGINI: CINEMA E FOTOGIORNALISMO (M) [4502359]**

EDITORIA E GIORNALISMO [N75] (LM)

Sessioni: sessione straordinaria [01/11/2020 - 31/03/2021]

Descrizione Appello: Appello unico

Prenotazione (dal-al): 11/12/2020 - 16/01/2021

Date Appello: 19/01/2021 11:45

Tipo di Prova: Orale

Verbalizzazione: Appello Verbalizzante con Firma Digitale

Totale Studenti iscritti: 3

Prova d'esame già effettuata, devono essere valorizzati gli esiti dell'esame

#### Elenco Studenti Iscritti all'Appello

#	Data Iscr.	Matricola	Cognome e Nome	Cod. AD	Anno Freq.	CFU	Esito	Svolg. Esame	Canc
1	15/12/2020	[REDACTED]		4502359	2018/2019	6	-	P	X
2	10/12/2020	[REDACTED]		4502359	2018/2019	6	-	D	X
3	08/03/2021	[REDACTED]		4502359		6	-	RD	X

[Stampa Lista Iscritti](#)

È possibile stampare la lista degli iscritti all'appello d'esame selezionato. Attenzione: verificare la data di chiusura delle iscrizioni!

Nelle schermate successive è possibile modificare la modalità di svolgimento dell'appello indicando se si è svolto in presenza oppure, in accoglimento della richiesta dello studente, a distanza.

## Inserimento Esiti

Appelli di: ECONOMIA AZIENDALE [4500003]

SCIENZE DEI SERVIZI GIURIDICI [G20] (L)

### Elenco Studenti Iscritti all'Appello

Anno Accademico: 2020/2021.

Sessioni: sessione straordinaria [01/11/2020 - 31/03/2021], sessione invernale [21/09/2020 - 31/03/2021]

Descrizione Appello: [REDACTED]

Prenotazione (dal-al): 06/02/2021 - 04/03/2021

Date Appello (dal-al): 07/03/2021 -

Tipo Esame: Orale

Totale Studenti Iscritti: 1

#	Data Iscrizione	Matricola	Cognome e Nome	Anno freq.	Svolg. Esame	Valutazione	
1	08/03/2021	[REDACTED]	[REDACTED]	2019/2020	RD	- seleziona -	

Salva Escl



## Inserimento Esiti

Appelli di: ECONOMIA AZIENDALE [4500003]

SCIENZE DEI SERVIZI GIURIDICI [G20] (L)

### Dati appello

Sessioni: sessione straordinaria [01/11/2020 - 31/03/2021], sessione invernale [21/09/2020 - 31/03/2021]

Descrizione Appello: hhhhhhhh

Date Appello (dal-al): 07/03/2021 -

Tipo esame: Orale

### Dati studente

Studente [Matricola]: [REDACTED]

Data di Nascita: [REDACTED]

Codice Fiscale: [REDACTED]

Data iscrizione: 08/03/2021

Data esame:

(gg/mm/aaaa) Valore solo se diversa dalla data dell'appello.

Esito:

Svolg. Esame:

Domande d'esame:

Nessuna domanda d'esame disponibile.

Nota per lo studente:

Salva

Annulla

## Inserimento Esiti

Appelli di: ECONOMIA AZIENDALE [4500003]

SCIENZE DEI SERVIZI GIURIDICI [G20] (L)

### Elenco Studenti Iscritti all'Appello

Anno Accademico: 2020/2021.

Sessioni: sessione straordinaria [01/11/2020 - 31/03/2021], sessione invernale [21/09/2020 - 31/03/2021]

Descrizione Appello: [REDACTED]

Prenotazione (dal-al): 06/02/2021 - 04/03/2021

Date Appello (dal-al): 07/03/2021 -

Tipo Esame: Orale

Totale Studenti iscritti: 1

#	Data Iscrizione	Matricola	Cognome e Nome	Anno freq.	Svolg. Esame	Valutazione
1	08/03/2021	[REDACTED]	[REDACTED]	2019/2020	D	30

Salva

Escl

**NOTA BENE: Se non si agisce sulla richiesta (RD) l'appello verrà automaticamente verbalizzato come appello svolto in presenza.**

**Se il docente intende modificare la modalità di svolgimento dell'appello** da modalità in presenza a modalità a distanza o viceversa, deve:

1. contattare la didattica e studenti per modificare il codice dell'appello (FWS, WEB, PAR, ecc.);
2. modificare massivamente la modalità di svolgimento dell'appello per gli eventuali studenti già iscritti all'appello, esportando il file excel degli iscritti, modificando la colonna "Svolgimento Esame" e re-importando il file excel su Esse3;
3. inviare una mail agli studenti ai quali è stata modificata la modalità di svolgimento dell'appello (al momento Esse3 non manda una comunicazione automatica agli studenti).